

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ГС»
(ОГРН 1227000000611)

Н.С.Нуралиева

15.11.2023 года

Правила

Бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия»

Основные термины и определения.

Агент – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, заключивший агентский договор с Исполнителем, по которому Агент вправе от своего имени, но за счет Исполнителя, заключать с Заказчиками Договоры об оказании Гостиничных услуг.

Гостиница – предназначенные для оказания Гостиничных услуг помещения, входящие в состав здания Гостиницы, расположенные по адресу: 634003, город Томск, переулок Макушина, дом 12.

Гости – физические лица, которым Исполнитель, оказывает или будет оказывать Гостиничные и Дополнительные услуги, и на которых распространяются права и обязанности, установленные в Правилах.

Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «Отель Скандинавия» ОГРН 1177031083756, предоставляющее Гостиничные и Дополнительные услуги. Исполнитель вправе привлекать для исполнения своих обязанностей третьих лиц.

Заказчик – физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать или приобрести либо заказывающее или приобретающее Гостиничные услуги в пользу Гостя (Гостей).

Гостиничные услуги – комплекс услуг по обеспечению временного проживания в Гостинице, включая Дополнительные (сопутствующие) услуги, перечень которых определяется Исполнителем.

Дополнительные услуги – сопутствующие Гостиничным услуги, которые призваны сделать пребывание Гостей в Гостинице наиболее комфортным, преимущественно коммунально-бытового, туристского, автосервисного, спортивно-оздоровительного и другого характера, и за которые может взиматься дополнительная плата. Перечень и стоимость Дополнительных услуг устанавливаются Исполнителем и опубликованы на сайте Исполнителя www.scandinaviahotel.ru и/или доводятся до Заказчика в письменном виде.

Гостиничный номер – одна или несколько комнат в Гостинице.

Бронирование – предварительный заказ мест и (или) номеров в Гостинице, производимый Исполнителем по Заявкам Заказчиков.

Заявка – запрос на бронирование, поданный Заказчиком/Агентом Исполнителю, в соответствии с установленными Правилами, формой и способом. Заявка определяет следующие параметры бронирования: срок проживания, количество человек, тип

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года номера (категорию), порядок размещения (твин, одно- двух-местное, с дополнительным местом, если оно предусмотрено для данной категории номера), стоимость, наличие детей до 10 лет, с указанием возраста и количества, а также перечень дополнительных условий, услуг.

В зависимости от вида, бронирование имеет разные режим подачи Заявки, гарантирования, аннулирования.

Виды бронирования:

Индивидуальное – от 1 (Одного) до 9 (Девяти) номеров включительно.

Групповое – от 10 (Десяти) номеров и выше.

Гарантирование бронирования – предоставление Заказчиком/Агентом и (или) Гостем Исполнителю своей гарантии (бесспорного безотзывного обязательства) оплатить Гостиничные и Дополнительные услуги, а также произвести в адрес Исполнителя иные платежи в сроки, установленные Правилами.

В связи с этим бронирование бывает:

Гарантированное – бронирование, осуществленное Исполнителем на основании Заявки Заказчика/Агента и оплаченное Заказчиком/Агентом и (или) Гостем, или гарантированное в порядке, установленном Правилами.

Негарантированное – бронирование, осуществленное Исполнителем на основании Заявки бронирования Заказчика/Агента, в том числе Заявки принятой Исполнителем по телефону, на условиях оплаты в момент заселения Гостя.

Договор об оказании Гостиничных услуг – договор, заключаемый между Заказчиком и Исполнителем, либо Агентом и заказчиком, устанавливающий права и обязанности оказания Гостиничных услуг, включает в себя Регистрационную карту и Правила (в случае заключения между Заказчиком и Исполнителем).

Тарифы – тарифы на оказание Гостиничных услуг.

Тарифы определяются:

а) действующим прайс-листом исполнителя, опубликованным на сайте www.scandinaviahotel.ru;

б) соглашением между исполнителем и заказчиком. Такое соглашение также может предусматривать и другие индивидуальные условия бронирования и заключается в письменном виде;

в) действующими акциями исполнителя.

Заезд – фактические или предполагаемые (указанные в Заявке) дата и время прибытия Гостей в Гостиницу. Заезд осуществляется в соответствии с настоящими правилами, если подтвержденной Заявкой не согласовано иное.

Выезд - фактические или предполагаемые (указанные в Заявке) дата и время выезда Гостей из Гостиницы. Выезд осуществляется в соответствии с настоящими правилами, если подтвержденной Заявкой не согласовано иное.

Сутки – временной интервал с 14:00 часов дня заезда (предполагаемого заезда) Гостей до 12:00 часов следующего дня.

Депозит – денежные средства, которые заказчик и (или) Гость размещает на счетах или в кассе исполнителя в счет оплаты будущих услуг.

На сумму депозита проценты за его использование исполнителем не начисляются и владельцу депозита не выплачиваются.

Правила – настоящие Правила бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия».

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

Приоритетное бронирование (приоритет) – по своему усмотрению и по основаниям, предусмотренным настоящими правилами, Исполнитель вправе присваивать бронированиям приоритет. Приоритет может устанавливаться в зависимости от:

- а) наличия депозита (предоплаты);
- б) наличия дополнительных гарантий;
- в) тарифа бронирования.

Предавторизация банковской карты – предварительное блокирование исполнителем денежных средств на счете заказчика бронирования и (или) Гостя, в размере необходимого обеспечения исполнения обязательства заказчика бронирования и (или) Гостя перед исполнителем.

Регистрационная карта – подписываемый Исполнителем и Гостем при фактическом заселении документ. В случае, если Гость является одновременно Заказчиком и Договор об оказании Гостиничных услуг заключен между Заказчиком и Исполнителем, то Регистрационная карта является частью Договора об оказании Гостиничных услуг. В иных случаях, Регистрационная карта является соглашением, подтверждающее согласие Гостя на положения, и обязательства в ней указанные.

Службы, осуществляющие взаимодействие с Гостями:

Служба приема и размещения – подразделение Исполнителя, осуществляющее прием заявок и их обработку, прием и регистрацию прибывающих Гостей, их размещение в номера, расчеты за оказанные услуги, а также выезд Гостей.

Служба номерного фонда – подразделение Исполнителя, осуществляющее поддержание необходимого уровня комфорта и санитарно-гигиенического состояния Гостиничных номеров, а также общественных помещений (холлов, фойе, переходов, коридоров), прием номеров, смену постельного белья и полотенец, обновление информационных материалов, инженерно-техническое обслуживание номеров.

Служба питания – подразделение Исполнителя, которое оказывает услуги по организации питания.

Служба безопасности (охраны) – подразделение Исполнителя, осуществляющие обеспечение и поддержание порядка и безопасности на территории Гостиницы.

1. Общие положения

1.1. Правила разработаны в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и «Правилами предоставления Гостиничных услуг в Российской Федерации, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации №1085 от 09 октября 2015 года.

1.2. В Правилах применяется часовой формат местного Томского времени.

1.3. Правила регулируют взаимоотношения Исполнителя, Заказчика, Агентов и Гостей в процессе оказания Гостиничных и Дополнительных услуг.

1.4. Правила для сведения Гостей представлены на стойке Службы приема и размещения (далее по тексту- СПиР), а также на сайте Исполнителя по адресу www.scandinaviahotel.ru.

1.5. Выполнение Правил обязательно для Исполнителя.

2. Номера

2.1. Исполнитель предлагает своим Гостям размещенные в Гостинице 26 (двадцать шесть) номеров различных типов (категорий): стандарт, джуниор сьют, люкс. Количество гостей в номере ограничено типом номера.

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

2.2. Описание номеров Гостиницы.

2.2.1. Все номера гостиницы оснащены:

- повышенной звукоизоляцией;
- уютным гипоаллергенным ковровым покрытием;
- системами вентиляции, кондиционирования и отопления, обеспечивающими комфортный климат-контроль и свежий воздух;
- системой комбинированного освещения, которое позволяет Гостям самостоятельно и легко регулировать освещенность до нужной степени – от яркого направленного света для работы с документами, до рассеянного ночного свечения;
- удобной рабочей зоной с письменным столом, телефоном, телевизором со смарт ТВ и цифровым телевидением, сейфом, мини-баром, чайной и (или) кофейной станцией;
- шкафом-купе,
- ванной комнатой, оборудованной душевой кабиной или ванной;
- индивидуальными косметическими принадлежностями;
- халатом и тапочками;
- набором полотенец;
- феном;
- сатиновым постельным бельем;
- подушками и одеялами из экологически чистых гипоаллергенных материалов.

2.2.2. Телефон в каждом номере оснащен кнопкой «CareLine» («Линия заботы»), с помощью которой Гость сможет незамедлительно получить полную информацию о Гостинице и оказываемых услугах, сообщить о проблеме, с уверенностью в том, что она будет решена аккуратно, точно и в нужное Гостю время.

2.2.3. Чайная и(или) кофейная станция, питьевая вода.

Пополнение набора в течение одних суток может предоставляться по запросу Гостя абсолютно бесплатно.

2.2.4. Типы номеров:

Категория номера	Описание	Максимальное количество Гостей	Возможность предоставления дополнительных кроватей	Площадь номера
Люкс Премиум	Пространство номера разделено на спальную зону и гостиную зону с мягкой мебелью. В распоряжении Гостей двуспальная кровать размером 180*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жёсткости. К услугам ванная комната с ванной и с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола, а также дополнительная гостевая уборная. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, чайная станция, кофемашина. Завтрак включен в стоимость проживания.	2	Есть	57 м2

Правила
бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

Люкс с террасой	Пространство номера разделено на спальную зону и гостиную зону с мягкой мебелью. В распоряжении Гостей двуспальная кровать размером 180*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жёсткости. К услугам ванная комната с ванной и с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола, а также дополнительная гостевая уборная. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, чайная станция, кофемашина. Завтрак включен в стоимость	2	Есть	47м2
Люкс	В распоряжении Гостей удобное рабочее место, двуспальная кровать размером 180*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жесткости. К услугам просторная ванная комната с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор чайная станция, кофемашина, а также набор посуды премиум-класса.Завтрак включен в стоимость проживания.	2	Есть	39м2
Джуниор Сьюит и Джуниор Сьюит с террасой	В распоряжении Гостей удобное рабочее место, двуспальная кровать размером 180*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жесткости. К услугам просторная ванная комната с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор для приготовления чая, кофемашина. Завтрак включен в стоимость проживания.	2	Есть	30-40м2
Стандарт двухместный улучшенный	В распоряжении Гостей удобное рабочее место, двуспальная кровать размером 180*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жесткости. К услугам просторная ванная комната с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор для приготовления чая, кофемашина. Завтрак включен в стоимость проживания.	2	Есть	26-28м2
Стандарт двухместный с двуспальной	В распоряжении Гостей удобное рабочее место, двуспальная кровать размером 180*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жесткости. К услугам просторная ванная комната с душевой кабиной, оборудованной тропическим	2	Есть	26м2

Правила
бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

кровать ю	душем и подогревом пола. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор для приготовления чая. Завтрак включен в стоимость проживания.			
Стандарт двухместный с двумя отдельными кроватями	В распоряжении Гостей удобное рабочее место, две односпальные кровати размером 90*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическими комбинированными матрасами, с возможностью выбора жесткости. К услугам просторная ванная комната с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор для приготовления чая. Завтрак включен в стоимость проживания.	2	Нет	23-26м2
Стандарт двухместный для лиц с ограниченными возможностями	Для беспрепятственного перемещения на коляске в номере отсутствуют пороги, а дверной проём шире обычного. Ванная комната с душевой кабиной оснащена специальными поручнями, стулом для душа, а также кнопкой вызова персонала. В распоряжении Гостей удобное рабочее место, двухспальная кровать размером 180*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жесткости. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор для приготовления чая. Завтрак включен в стоимость проживания.	2	Есть	23м2
Стандарт одноместный улучшенный	В распоряжении Гостей удобное рабочее место, полутороспальная кровать размером 120*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жесткости. К услугам просторная ванная комната с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор для приготовления чая. Завтрак включен в стоимость проживания.	1	Нет	18-22м2
Сингл	В распоряжении Гостей удобное рабочее место, односпальная кровать размером 90*200 см с высококачественным постельным бельем, ортопедическим комбинированным матрасом, с возможностью выбора жесткости. К услугам просторная ванная комната с душевой кабиной, оборудованной тропическим душем и подогревом пола. Гостям предоставляются наборы полотенец, велюровые халаты и тапочки, туалетные и косметические принадлежности, набор для приготовления чая. Завтрак включен в стоимость проживания.	1	Нет	15м2

3. Условия проживания

3.1. Гости размещаются в Гостинице только при наличии заключенного Договора об оказании Гостиничных услуг. Режим работы Гостиницы-круглосуточный. Заезд и выезд в Гостиницу осуществляется согласно установленному расчетному часу- для заезда Гостей 14:00, для выезда 12:00 часов последнего дня проживания.

3.2. Первоочередное право на размещение в Гостинице получают Гости, осуществившие гарантированное бронирование.

3.3. Для получения Гостиничных и Дополнительных услуг каждый Гость заполняет и подписывает Регистрационную карту, а также предоставляет в СПиР документы, удостоверяющие его личность, установленные в определенном порядке:

3.3.1. Паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации на территории Российской Федерации;

3.3.2. Свидетельство о рождении –для лица, не достигшего 14-летнего возраста;

3.3.3 Паспорт, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации за пределами Российской Федерации-для лица, постоянно проживающего за пределами Российской Федерации.

3.3.4. Паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

3.3.5. Документ, выданный иностранным государством и признанный в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;

3.3.6. Разрешение на временное проживание лица без гражданства;

3.3.7. Вид на жительство лица без гражданства;

3.4. Размещение граждан по их прибытии, производится на срок, указанный в подтвержденном бронировании, а для иностранных граждан дополнительно-в пределах срока действия визы или миграционной карты.

3.5. Заселение Гостей, не подписавших Регистрационную карту и/или не имеющих при себе документы удостоверяющего личность, запрещено.

3.6. При заселении Гостя СПиР осуществляет регистрацию Гостя и выдает ему Карту гостя (электронный ключ), обеспечивающую доступ в номер на забронированный период проживания.

3.7. Исполнитель вправе отказать в заселении лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного опьянения, а также лицам, в поведении которых есть признаки агрессивного поведения и (или) неадекватности.

3.8. Забронированный номер, при условии гарантированного бронирования, сохраняется за Гостем до 12:00 часов дня, следующего за днем запланированного заезда Гостя, и может быть в течение этого времени предоставлен данному Гостю (поздний заезд). Далее статус бронирования может быть изменен в соответствии с условиями примененного тарифа.

3.9. Забронированный номер, при условии негарантированного бронирования, сохраняется за Гостем до 18:00 часов дня запланированного заезда Гостя и может быть в течение этого времени предоставлен данному Гостю (поздний заезд).

3.10. При позднем заезде Гостя, оплата взимается как за полные сутки проживания.

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

3.11. В случае несвоевременного отказа от бронирования или не заезда Гостя позднее сроков, указанных в пунктах 3.8, 3.9 настоящих правил, Гость обязан оплатить исполнителю стоимость номера забронированной категории за 1 (Одни) сутки, а бронирование аннулируется.

3.12. При позднем выезде (позднее расчетного часа) Гостя оплата производится в следующем порядке (при условии предварительного согласования со СПиР и наличия свободных номеров):

3.12.1. Выезд до 20:00 часов плата составит:

-От категории номера «Сингл» до категории номера «Джуниор Сьюит» за 1 (Одного) Гостя-2700,00;

-От категории номера «Сингл» до категории номера «Джуниор Сьюит» за 2 (Двоих) Гостей-3700,00;

-От категории номера «Джуниор Сьюит с террасой» до категории номера «Люкс Премиум» за 1 (Одного) Гостя-4000,00;

-От категории номера «Джуниор Сьюит с террасой» до категории номера «Люкс Премиум» за 2 (Двоих) Гостей-5000,00.

3.12.2. Выезд после 20:00 часов –плата за полные сутки в независимости от категории номера.

3.13. При проживании менее суток плата взимается за полные сутки. С условием освобождения номера не позднее расчетного часа, установленного исполнителем для выезда из Гостиницы.

3.14. По согласованию с Исполнителем (при условии гарантированного бронирования и наличия свободных номеров) возможен ранний заезд Гостя в Гостиницу - с 06:00 часов до установленного исполнителем расчетного часа заезда. При раннем заезде Гостя с него или Заказчика взимается дополнительная оплата:

-От категории номера «Сингл» до категории номера «Джуниор Сьюит» за 1 (Одного) Гостя-2700,00;

-От категории номера «Сингл» до категории номера «Джуниор Сьюит» за 2 (Двоих) Гостей-3700,00;

-От категории номера «Джуниор Сьюит с террасой» до категории номера «Люкс Премиум» за 1 (Одного) Гостя-4000,00;

-От категории номера «Джуниор Сьюит с террасой» до категории номера «Люкс Премиум» за 2 (Двоих) Гостей-5000,00.

3.14.1. По согласованию с Исполнителем (при условии гарантированного бронирования и наличия свободных номеров) возможен ранний заезд Гостя в Гостиницу-ранее 06:00 часов до установленного Исполнителем расчетного часа заезда. При раннем заезде Гостя с него или Заказчика взимается дополнительная оплата- за полные сутки в независимости от категории номера.

3.15. В случае раннего заезда и (или) позднего выезда Гостям рекомендуется поставить Исполнителя в известность в момент бронирования или как можно раньше в текущее проживание.

3.16. При раннем заезде Гостя, если такой заезд происходит по согласованию с Исполнителем без дополнительной оплаты, завтрак в день заезда предоставляется по запросу и за дополнительную плату.

3.17. За проживание детей в возрасте до 7 (Семи) лет в одном номере с родителями (родителем) плата не взимается. Дополнительно детская кроватка предоставляется бесплатно по предварительному запросу и по согласованию с администрацией Отеля.

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

За проживание детей в возрасте от 7 (Семи) лет до 10 (Десяти) лет, в случае размещения ребенка на дополнительном месте в номере (предоставляется дополнительная кровать), плата не взимается, дополнительно оплачивается только завтрак.

За проживание детей в возрасте от 10 (Десяти) лет, в случае размещения ребенка на дополнительном месте в номере, Гость оплачивает по соответствующему тарифу стоимость дополнительного места – 1500,00 - завтрак включен, либо 900,00 (без завтрака).

3.17.1. Регистрация в Отеле несовершеннолетних граждан, не достигших 14-летнего возраста, осуществляется на основании документов, удостоверяющих личность находящихся вместе с ними родителей (усыновителей, опекунов) или близких родственников, сопровождающего лица (лиц), документа, удостоверяющего полномочия сопровождающего лица (лиц), а также свидетельств о рождении этих несовершеннолетних.

3.18. Если Исполнитель по каким-либо причинам не имеет возможности заселить Гостя в соответствии с гарантированным бронированием, он извещает об этом Гостя не менее чем за 12 (Двенадцать) часов до момента предполагаемого заезда.

При согласии Гостя Исполнитель обязуется поселить его в другую гостиницу, категорией не ниже, предоставив трансфер до места, и оплатить стоимость номера (номеров) за одну ночь проживания.

3.19. При отсутствии информации о продлении периода проживания Гостя в момент наступления расчетного часа электронный ключ блокируется, новый ключ выдается только после согласования условий продления проживания Гостем со СПиР. При этом Исполнитель вправе предложить Гостю другой номер.

4. Условия бронирования

4.1. Исполнитель осуществляет бронирование путем принятия от Заказчика/Агента сведений для осуществления бронирования посредством:

4.1.1. Электронной почты: info@scandinaviahotel.ru;

4.1.2. Телефонной связи: +7(3822)281-999, +7(913)829-39-99;

4.1.3. Заполнения формы заявки на сайте Исполнителя www.scandinaviahotel.ru.;

4.1.4. Личного заявления Заказчика;

4.1.5. Почтовой и иной связи, позволяющей установить, что заявка исходит от Заказчика;

4.1.6. Бронирования на онлайн-порталах Агентов, осуществляющих продажу Гостиничных услуг Исполнителя, в сети Интернет.

В этом случае режим бронирования, внесения изменения и аннулирования (частичного аннулирования) бронирования, а также тарифы и условия их применения могут отличаться от условий Исполнителя, установленных Правилами и прайс-листом Исполнителя соответственно.

Все права и обязанности Заказчика (Гостя) регулируются отдельным договором, заключенным между Заказчиком и Агентом.

Исполнитель не несет ответственности в случае предъявления Гостями каких-либо претензий, связанных с тем, что Агент предоставил им недостоверную и (или) неполную информацию об услугах, оказываемых Исполнителем.

4.1.7. Бронирование может производиться по предварительному запросу Гостя через компанию-контрагента Исполнителя (компаний, с которыми Исполнитель заключил договор на оказание корпоративных гостиничных услуг, агентский договор, иной договор на предоставление гостиничных услуг).

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

Такое бронирование является гарантированным и возможно при наличии заявки от контрагента Исполнителя, внесения им обеспечительного платежа в размере 100 (Ста) процентов от стоимости Гостиничных и заявленных Дополнительных услуг за весь период проживания в Гостинице либо путем оплаты выставленного исполнителем счета, или способом, согласованным в соответствующем договоре между Исполнителем и контрагентом Исполнителя.

Договорами, заключенными с компаниями-контрагентами, устанавливаются режимы бронирования, его изменения и аннулирования (частичного аннулирования), определяется перечень и стоимость услуг Исполнителя, а также иные условия предоставления Гостиничных услуг Исполнителем Заказчику и его Гостям.

4.2. Заказчик при подаче заявки указывает:

4.2.1. Сроки проживания, даты заезда и выезда Гостей;

4.2.2. Порядок размещения Гостей (одноместное, двухместное);

4.2.3. Количество бронируемых номеров;

4.2.4. Категории номеров;

4.2.5. Фамилию, имя, отчество каждого Гостя (если на момент подачи заявки личные данные Гостей Заказчику неизвестны, заявка может быть подана с указанием количества Гостей, с учетом положений пункта 4.18. настоящих Правил);

4.2.6. Способ оплаты и (или) гарантирования Гостиничных и заявленных Дополнительных услуг.

4.3. Заказчик вправе подать заявку в любое время до заезда Гостей, с учетом положений изложенных в пунктах 4.4, 4.5, 4.9, 4.14, 4.16, 4.17, 4.18. Правил.

4.4. Чем раньше произведено и оплачено бронирование, тем оно имеет более высокий приоритет, то есть, Исполнитель вправе отдать предпочтение такой заявке против других заявок.

4.5. в связи с этим Исполнитель рекомендует подать заявку заблаговременно, не позднее чем за 24 (Двадцать четыре) часа до заезда Гостей.

4.6. При заключении договора с Заказчиком может быть согласована специальная форма заявки на бронирование.

4.7. При заключении договора с Заказчиком могут устанавливаться специальные условия для Группового бронирования.

4.8. Бронирование возможно только при наличии свободных номеров запрашиваемого типа на указанный в заявке период.

4.9. Исполнитель обязан рассмотреть заявку Заказчика в течение 24 (Двадцати четырех) часов с момента ее получения.

4.10. Подтверждение заявки Исполнителем производится путем выставления счета на оплату услуг Исполнителя, в котором содержится следующее сведение: наименование Исполнителя, Заказчик, (Гость), категории номеров, количество забронированных номеров, цена, условия бронирования, срок проживания в Гостинице, срок оплаты счета и (или) авансового платежа (если предусмотрен).

4.11. Если счет в установленный срок Заказчиком (Гостем) не оплачен, то бронирование считается негарантированным. Оплата номера по такому бронированию осуществляется Заказчиком (Гостем) по тарифу, действующему на дату заезда.

4.12. При бронировании в порядке, установленном 4.1.2. настоящих Правил, при условии наличия свободных номеров, возможно моментальное бронирование, которое допускается в устной форме. В этом случае действует следующий упрощенный порядок бронирования:

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

4.12.1. Негарантированное бронирование действительно в течение 24 (Двадцати четырех) часов, но не позднее 18:00 часов дня заезда. По истечении указанных сроков по усмотрению Исполнителя бронирование либо аннулируется, либо Заказчику может быть предложено изменить статус бронирования на гарантированное. Для этого Заказчик направляет согласованным с Исполнителем способом следующие документы:
- копию паспорта (первую страницу и страницу с регистрацией по месту жительства);
- свои реквизиты для выставления счета (с указанием адреса/способа передачи счета);
- копию банковской карты с обеих сторон, если гарантирование происходит с помощью банковской карты.

4.12.2. Получив устное подтверждение Исполнителя, Заказчик может оплатить услуги Исполнителя в согласованном размере в любом отделении банка, почтовым переводом, наличными, сославшись в основании платежа на номер счета и (или) просто указав ФИО Гостя.

4.12.3. Факт бронирования является подтверждением, что Заказчик ознакомлен и согласен с настоящими Правилами.

4.13. При бронировании в порядке, установленном подпунктом 4.1.4. настоящих Правил, Заказчик при предъявлении паспорта в СПиР заполняет соответствующие формы на стойке регистрации и либо сразу оплачивает, либо гарантирует его в установленном настоящими Правилами порядке.

4.14. Исполнитель, при получении заявки любым из вышеперечисленных способов, вправе в одностороннем порядке отказаться от подтверждения заявки в случае отсутствия возможности оказать Заказчику (Гостю) услуги на условиях, указанных в заявке, в том числе из-за невозможности размещения в указанные Заказчиком (Гостем) сроки, отсутствия необходимого количества номеров и (или) соответствующих типов номеров, действия приоритетов.

4.15. Все условия проживания гостей должны быть согласованы и утверждены исполнителем и заказчиком не позднее, чем за 24 (Двадцать четыре) часа до заезда.

При условии бронирования менее чем за 24 (Двадцать четыре) часа все условия проживания должны быть согласованы в момент подтверждения заявки Исполнителем.

4.16. После подтверждения заявки Исполнителем любые изменения подтвержденного бронирования, если это влечет за собой изменения количество номеров, допускаются не позднее 1 (Одного) рабочего дня до заезда.

4.17. Если Заказчик не может сообщить Исполнителю точное количество номеров при бронировании, Исполнитель выставляет Заказчику счет исходя из максимально возможного количества номеров, которые могут потребоваться заказчику.

4.18. Заказчик (Гость) не вправе требовать изменения согласованных в момент подтверждения бронирования цен Гостиничных услуг и (или) заявленных Дополнительных услуг на цены, действующие в любое другое время, в том числе во время заезда (проживания) в Гостинице.

4.19. Отказ от бронирования осуществляется Заказчиком (Гостем) письменно путем направления Исполнителю уведомления содержащего такой отказ, либо устно, сообщив посредством телефонной и иной связи.

Способ направления уведомления должен позволять установить, что отказ от бронирования исходит от Заказчика (Гостя).

4.20. В случае заезда Гостя позднее срока, установленного пунктом 3.8 настоящих Правил, в случае гарантированного, либо позднее срока установленного пунктом 3.9 настоящих Правил, в случае негарантированного бронирования и (или) не заезда Гостя, с Заказчика (Гостя) взимается плата 100 (Сто) процентов стоимости забронированного

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года номера за 1 (Одни) сутки или за весь период бронирования, в зависимости от условий примененного тарифа.

5. Порядок оплаты услуг

5.1. Тарифы на Гостиничные услуги указаны в Российский рублях, без учета налога на добавленную стоимость, по причине того, что Исполнитель не является плательщиком данного налога.

5.2. Тарифы включают в себя:

5.2.1. Одно-, двухместное размещение, твин;

5.2.2. Завтрак континентальный, если иное не согласовано Заказчиком (Гостем) и Исполнителем;

5.2.3. Бесплатный Wi-Fi;

5.2.4. Чайная и (или) кофейная станция в номере;

5.2.5. Питьевая вода ежедневно;

5.3. Гость оплачивает услуги исполнителя путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя, либо банковской картой, либо безналичным платежом на расчетный счет исполнителя;

5.4. Способ оплаты, указанный в заявке должен быть подтвержден Исполнителем;

5.5. Моментом исполнения обязательств по оплате считается момент зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя или момент внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя.

5.6. Оплата Гостиничных услуг должна быть произведена до заселения Гостя.

5.7. Если сумма предоплаты, произведенная Гостем, превысила фактическую стоимость оказанных Исполнителем услуг, Исполнитель возвращает сумму неизрасходованных денежных средств в следующие сроки:

5.7.1. Если оплата, произведенная Гостем, осуществлялась наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, возврат денежных средств осуществляется в момент выезда Гостя;

5.7.2. Если оплата осуществлялась безналичным платежом, возврат денежных средств осуществляется в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента выезда Гостя.

5.8. Если суммы предоплаты, произведенной Гостем, оказалось недостаточно для оплаты оказанных услуг, Гость осуществляет оплату недостающей суммы в момент выезда из Гостиницы.

5.9. Если Гость не воспользовался услугами, входящими в цену номера, по причинам, не зависящим от Исполнителя, Гость не вправе требовать от Исполнителя возврата денежных средств за такие услуги или перерасчета их стоимости.

6. Услуги, предоставляемые исполнителем

6.1. Гостям без дополнительной оплаты предоставляются следующие виды услуг:

6.1.1. Халаты, тапочки, наборы полотенец, индивидуальные косметические принадлежности, фен;

6.1.2. Телефонная связь, обеспечивающая соединение по внутренней локальной сети;

6.1.3. Бесплатная сеть Wi-fi;

6.1.4. Сейф в номере;

6.1.5. Уборка в номере-ежедневно;

6.1.6. Смена постельного белья – 1 (Один) раз в 2 (Два) дня. При необходимости ежедневно;

6.1.7. Замена полотенец-ежедневно;

6.1.8. Камера хранения багажа;

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

6.1.9 Чайная и (или) кофейная станция, комплект посуды и столовых приборов, а также набор чай (кофе) в номере;

Швейный набор;

6.1.11. Телевизор с плоским экраном со смарт ТВ и цифровым телевидением;

6.1.12. Вызов скорой помощи, других специальных служб;

6.1.13. Доставка корреспонденции в номер по ее получении;

6.1.14. Побудка к определенному времени;

6.1.15. Мультизарядные устройства, переходники;

6.1.16. Прокат зонтов;

6.1.17. Пользование утюгом, гладильной доской (подается в номер по просьбе Гостя);

6.1.18. Предоставление справочной информации о режиме работы всех служб, расположенных в Гостинице;

6.1.19. Предоставление справочной информации по городу Томску, в том числе анонс ближайших культурно-развлекательных событий: концертов, шоу, спортивных мероприятий и т.д.;

6.1.20. Заказ такси;

6.1.21. Бронирование столика в ресторане расположенного в здании отеля, а также ресторанах города Томска;

6.1.22. Детская кроватка для детей возрастом до 5 (Пяти) лет (предоставляется по запросу гостя и при наличии);

6.1.23. Детские стулья в ресторане, расположенном в здании Гостиницы;

6.2. Гостю, по его запросу, оказываются дополнительные платные услуги по ценам, указанным в прайс-листе Исполнителя и опубликованном на сайте Исполнителя www.scandinaviahotel.ru;

6.2.1. Услуги прачечной;

6.2.2. Мини-бар в номере;

6.2.3. Дополнительная кровать;

6.2.4. Заказ еды и напитков в номер, из ресторанов, расположенных в здании Гостиницы;

6.2.5. Прокат ноутбука;

6.2.6. Конференц- зал, оборудованный аппаратурой для проведения видео- и аудио-конференций;

6.2.7. Организация и проведение деловых завтраков, обедов, ужинов;

6.2.8. Организация и проведение корпоративных мероприятий;

6.2.9. Доставка забытых вещей по адресу, указанному Гостем;

6.2.10 Бесплатная парковка;

6.2.11 Трансфер из (до) аэропорта, вокзала;

6.3 Все услуги, не входящие в стоимость номера, предоставляются гостям по их запросу и наличию. Предоставление таких услуг требует отдельного подтверждения Исполнителем.

6.4 В случае неоплаты и (или) несвоевременного отказа от услуг, для оказания которых Исполнителем были привлечены третьи лица, Гость оплачивает Исполнителю стоимость таких услуг плюс 5 (Пять) процентов.

6.5 Информация о дополнительных услугах, действующих специальных предложениях и акциях находится на стойке СПиР, а также размещена на сайте Исполнителя по адресу www.scandinaviahotel.ru.

6.6 В случае отказа Гостя от оплаченного номера в течение часа с момента заселения, возврат оплаты производится в установленном порядке с учетом условий примененного тарифа, после инспекции номера представителем Исполнителя.

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

6.7 В случае возврата денежных средств (полностью или частично) за оплаченный номер, Гость обязан предоставить в СПиР подтверждение об оплате – оригинал фискального чека, а в случае оплаты банковской картой дополнительно предоставить оригинал слипа с личной подписью Гостя.

7. Порядок проживания в Гостинице

7.1 Общее количество проживающих в номере гостей должно соответствовать количеству мест в номере.

7.2 При заселении Гость заполняет Регистрационную карту, чем подтверждает достоверность сведений о себе и согласие с Правилами.

7.3 Гость обязан ознакомиться и соблюдать все инструкции и правила, установленные в Гостинице.

7.4 Посещение гостей, проживающих в Гостинице, в ночное время (с 22:00 часов до 06:00 часов) возможно исключительно с соблюдением следующего порядка:

- При условии регистрации посетителей;
- Посетители обязаны иметь при себе любой из документов, указанных в пункте 3.3 настоящих Правил;
- Гость по возможности обязан известить СПиР заранее о планируемых помещениях и предоставить данные посетителей, заполнив соответствующий бланк. В этом случае посетители могут самостоятельно проследовать к Гостю, предъявив документ, удостоверяющий личность, указанный Гостем в бланке. В иных случаях, Гость обязан встретить своих посетителей на стойке регистрации и заполнить соответствующий бланк, предоставленный СПиР;

Если посетителю требуется предоставить дополнительный косметический набор, набор полотенец, халат, тапочки, завтрак, то его размещение должно быть оплачено в соответствии с действующим прейскурантом.

За нарушение посетителем общественного порядка, причинение посетителем ущерба имуществу исполнителя и (или) имуществу третьих лиц ответственность несет Гость.

Указанный порядок – мера безопасности, направленная на обеспечение безопасности Гостей, сохранности их имущества и выполнения установленной законодательством Российской Федерации обязанности Исполнителя по регистрации граждан по месту пребывания.

7.5 Исполнитель отвечает за сохранность личных вещей Гостя, находящихся в номере, за исключением денежных средств, ценных вещей, включая орг-, видео- и аудиотехнику, а также ценных бумаг, драгоценностей, банковских, кредитных и телефонных карт.

Гость, обнаруживший утрату или повреждение своих вещей, обязан незамедлительно сообщить об этом в СПиР. В противном случае Исполнитель освобождается от ответственности за несохранность вещей в соответствии со статьей 925 Гражданского кодекса Российской Федерации.

7.6 В случае обнаружения Исполнителем после выезда Гостя забытых им вещей или документов, Исполнитель уведомляет об этом владельца вещей, если владелец известен и если он оставил в регистрационной карте контактный телефон и (или) адрес электронной почты.

Исполнитель хранит забытую вещь, в зависимости от свойств вещи:

7.6.1 В сейфе – не более 6 (Шести) месяцев;

7.6.2 На складе забытых вещей – не более 3 (Трех) месяцев;

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

7.6.3 Продовольственные товары подлежат утилизации в течение 2 (Двух) часов с момента обнаружения вне зависимости от срока годности.

Если в течение указанного срока забытая вещь не будет востребована, Исполнитель составляет акт, на основании которого забытая вещь утилизируется.

За хранение и (или) утилизацию забытых вещей Исполнителем может взиматься дополнительная плата.

7.7 Не допускается перестановка мебели в номере без согласования с Исполнителем.

7.8 Не допускается выносить из номера принадлежащее Исполнителю имущество.

7.9 Исполнитель вправе произвести замену предоставленного гостю номера и требовать незамедлительного освобождения ранее занимаемого Гостем номера в случае выявления необходимости осуществления в занимаемом Гостем номере экстренных ремонтных, санитарно-эпидемиологических и иных мероприятий, направленных на устранение причин, создающих угрозу или препятствующих их нормальному (качественному и безопасному) использованию.

7.10 В здании Гостиницы в местах общего пользования, за исключением санузлов и лифта, используется система видеонаблюдения.

7.11 Исполнитель имеет право отказать Гостю в предоставлении услуг проживания или выселить Гостя из Гостиницы в случаях:

7.11.1 Несоответствия документов Гостя требованиям действующего законодательства Российской Федерации и настоящим Правилам;

7.11.2 Нарушения Гостем Правил;

7.11.3 Нарушения требований безопасности, в том числе и пожарной;

7.11.4 Несвоевременной оплаты за проживание и предоставленные Дополнительные услуги;

7.11.5 Проявления в отношении персонала и (или) третьих лиц агрессивных действий, угрожающих безопасности, здоровью или имуществу Исполнителя и третьих лиц;

7.11.6 Пребывания Гостя в состоянии алкогольного, наркотического и (или) иного опьянения, а также если в поведении Гостя есть признаки агрессивности и (или) неадекватности;

7.11.7 Если Гость создает другим гостям помехи для отдыха.

7.12 Исполнитель обязан:

7.12.1 ИнформироватьGuestов при оформлении их проживания о предоставляемых услугах, форме и порядке их оплаты;

7.12.2 Предоставить сведения о работе расположенного в здании Гостиницы ресторана;

7.12.3 Обеспечить наличие в номерах Инструкции по мерах пожарной безопасности и Правил действий в чрезвычайных ситуациях;

7.12.4 Обеспечить соответствие предоставляемых услуг требованиям законодательства Российской Федерации, санитарным, противопожарным нормам и правилам;

7.12.5 Обеспечить конфиденциальность персональных данных Guestов;

7.12.6 Своевременно реагировать на просьбы Guestов об устранении поломок техники, мебели в номере.

7.13 Исполнитель не несет ответственности за недостатки в оказанных услугах, если они возникли по вине самого гостя или в результате действий непреодолимой силы. Исполнитель не гарантирует, что любые услуги, организуемые Исполнителем от поставщиков таких услуг, обслуживающих Гостиницу, будут оказываться бесперебойно, Гость признает, что оказание любого вида или нескольких видов таких услуг может быть прервано или приостановлено по причинам, неподконтрольным Исполнителю (например, электроснабжение, водоснабжение, теплоснабжение,

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года Интернет). Изложенные положения применяются к отношениям сторон, если федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрено иное.

7.14 Гость обязан:

7.14.1 Бережно относиться к имуществу Исполнителя, а также к имуществу третьих лиц. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Гость возмещает ущерб в случае утраты или повреждения имущества Исполнителя, третьих лиц, а также несет ответственность за нарушения, совершенные приглашенными им лицами;

7.14.2 При обнаружении неисправностей техники и (или) оборудования в номере немедленно сообщить в СПиР;

7.14.3 При выходе из номера закрывать окна, входную дверь, выключать водопроводные краны, выключать электрические приборы, освещение;

7.14.4 Независимо от времени суток пользоваться телевизором и (или) другими громкоговорящими устройствами лишь при условии установления уровня громкости в пределах, не мешающих другим гостям;

7.14.5 Допускать в номер работников эксплуатационных организаций и представителей Исполнителя для осмотра технического и санитарного состояния номера, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в номере, а также для выполнения необходимых ремонтных и профилактических работ;

7.14.6 Бережно относиться к объектам благоустройства и зеленым насаждениям, соблюдать чистоту на территории Гостиницы.

7.14.7 Оплачивать предоставленные ему услуги в порядке, установленном Исполнителем;

7.14.8 Соблюдать настоящие Правила;

7.14.9 Соблюдать Инструкцию о мерах пожарной безопасности и Правила действий в чрезвычайных ситуациях;

7.14.10 Оплатить ущерб, причиненный по его вине Исполнителю и (или) третьим лицам, находящимся (находившимся) на территории Гостиницы;

7.14.11 Помещать в сейф (номера Гостиницы оснащены индивидуальными сейфами) денежные средства. Ценные вещи, включая телефоны, орг-, видео- и аудиотехнику, а также ценные бумаги, драгоценности, банковские, кредитные и телефонные карты;

7.14.12 Соблюдать установленный расчетный час при выезде;

7.14.13 При выезде из Гостиницы произвести полный расчет за оказанные услуги и сдать в СПиР ключ от номера.

7.15 Гостю запрещается:

7.15.1 Оставлять в номере посторонних лиц в свое отсутствие;

7.15.2 Передавать ключ от номера посторонним лицам;

7.15.3 Приносить в здание Гостиницы и хранить громоздкие вещи, легковоспламеняющиеся, пиротехнические, взрывоопасные и (или) ядовитые вещества, а также вещества, загрязняющие окружающую среду;

7.15.4 Приносить и хранить в здании Гостиницы оружие при отсутствии соответствующего разрешения;

7.15.5 Держать в номере животных, насекомых и птиц;

7.15.6 Использовать в номере электрические и нагревательные приборы, не входящие в комплектацию номера. Использование в номерах кипятильников, электроплиток и приборов с открытым огнем категорически запрещено;

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года

7.15.7 Совершать действия, нарушающие покой других гостей. Данный запрет действителен независимо от времени суток;

7.15.8 Загрязнять территорию Гостиницы;

7.15.9 Выбрасывать мусор, бутылки и т.д. из окон Гостиницы;

7.15.10 Находиться в общественных местах (коридорах, холлах, лестницах, лифтах, ресторанах, лобби Гостиницы) в нижнем белье, обнаженными, с обнаженным торсом, в купальниках, в халатах, босиком;

7.15.11 Без причин пользоваться первичными средствами пожаротушения, находящимися в пожарных шкафах;

7.15.12 Самостоятельно перевешивать, перемещать и использовать не по назначению электроприборы, находящиеся в номерах и общественных зонах Гостиницы;

7.15.13 Курить в номерах и на всей территории Гостиницы. В случае нарушения требования о запрете курения Гость при выезде из Гостиницы обязан произвести компенсацию трат на проведение мероприятий по специальной обработке. Размер компенсации определен в соответствующем прайс-листе (10 000,00 рублей).

Если в результате курения Гостя и (или) его гостей в номере и (или) на территории Гостиницы произойдет срабатывание пожарной сигнализации, Гость при выезде из Гостиницы обязан компенсировать затраты Исполнителя, связанные с вызовом аварийных служб, эвакуацией гостей и персонала Гостиницы, а также людей, находящихся в здании.

7.16 В случае несоблюдения Гостем требований Правил, Исполнитель вправе прекратить оказание Гостю Гостиничных и Дополнительных Услуг в одностороннем порядке.

7.17 Гость имеет право получить от Исполнителя следующую информацию:

7.17.1 Об обеспечении безопасности в Гостинице;

7.17.2 О порядке получения бесплатных услуг в Гостинице;

7.17.3 О перечне дополнительных услуг, порядке их получения;

7.17.4 О действующих тарифах и акциях Исполнителя;

7.17.5 О порядке проживания в Гостинице;

7.17.6 О процедуре заезда (выезда), получения счета, других документов, предусмотренных настоящими Правилами;

7.17.7 О порядке получения забытых вещей и т.д.

8. Требования безопасности

8.1 Одним из приоритетов Исполнителя является безопасностьGuestов. Высокий уровень безопасности обеспечивает пост охраны, система круглосуточного видеонаблюдения общественных зон, ультрасовременная система тонкодисперсной воды для автоматического пожаротушения.

8.2 Гости, имеющие по роду своей деятельности право на ношение и хранение оружия, обязаны при заселении уведомить об этом СПиР и предоставить документы, удостоверяющие данное право. В этом случае СПиР уведомляет Службу безопасности.

9. Дополнительная информация

9.1 Исполнитель оставляет за собой право посещения номера без согласования с Гостем в случае уборки номера, задымления, пожара, затопления, а также в случае нарушения Гостем настоящих правил.

9.2 По окончании срока проживания Гостя в гостинице при отсутствии Гостя более 2 (двух) часов, если проживание не продлено и не оплачено в срок, Исполнитель вправе создать комиссию и составить опись имущества, находящегося в номере отсутствующего гостя, и освободить номер.

Правила

бронирования, проживания и оплаты услуг в Гостинице «Скандинавия» от 15.12.2019 года
Денежные средства, ценные вещи, включая и орг-, видео- и аудиотехнику, а также ценные бумаги, драгоценности, Исполнитель помещает на хранение в сейфе, остальные вещи хранятся в порядке, установленном пунктом 7.6 настоящего Договора.

За хранение Исполнителем может взиматься дополнительная плата.

9.3 Исполнитель не несет ответственности за работу служб поставщиков тепловой и электрической энергии, водоснабжения, водоотведения в случаях перебоев с поставкой указанных услуг.

9.4 Исполнитель вправе использовать любые фото- и (или) видеоматериалы Гостиницы без согласования с их владельцем (Гостем).

10. Порядок разрешения споров

10.1 В случае возникновения каких-либо спорных вопросов относительно качества обслуживания обе стороны должны стремиться в разрешению таких вопросов. При недостижении соглашения споры рассматриваются в Арбитражном суде Томской области или в Томском районном суде Томской области (в зависимости от состава участников спора).

10.2 Книга отзывов и предложений находится в СПиР и выдается по первому требованию Гостя.

10.3 В остальном, что не предусмотрено настоящими Правилами, Исполнитель и Гость руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

Также Вы можете обратиться в СПиР, и мы обязательно вышлем любой из указанных документов на Ваш электронный адрес.

.
. .
.